

Grundschule Wildau

Fichtestraße 90
15745 Wildau

Tel.: 03375/468090
grundschule.wildau@ewetel.net
www.grundschule-wildau.de



Datum

Information über die personenbezogenen Daten, die bei Ihnen erhoben wurden und an der Schule verarbeitet werden (Artikel 13 DSGVO)

-vorab allgemein-

Name der betreffenden Person

Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten, die bei Ihnen erhoben wurden. **Werden personenbezogene Daten direkt bei der betroffenen Person erhoben,** ist die Schule gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) **verpflichtet, Ihnen zum Zeitpunkt der Erhebung folgende Informationen mitzuteilen:**

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Beschreibung der Personengruppe

(bitte jeweils Personengruppe kenntlich machen, für die die Informationen bestimmt sind)

Schülerinnen und Schüler

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit dem begründeten Schulverhältnis.

Eltern

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit dem begründeten Schulverhältnis Ihres Kindes

Lehrkräfte

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit ihrem Unterrichtseinsatz an der Schule

sonstiges pädagogisches Personal, Schulsozialarbeiter

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit ihrem Einsatz an der Schule

1

2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

(Art. 13 Absatz 1 Buchst. a)

Name der Schule:	Grundschule Wildau
Straße:	Fichtestraße 90
Postleitzahl und Ort:	15745 Wildau
Name der Schulleiterin oder des Schulleiters:	Susann Blischke
Name der stellv. Schulleiterin der des stellv. Schulleiters:	Kathrin Ebenhardt
Telefon:	03375-468090
E-Mail-Adresse:	s104759@schulen.brandenburg.de oder grundschule.wildau@ewetel.net

3. Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten

(Art. 13 Absatz 1 Buchst. b i.V.m. Art. 37 ff. DSGVO)

Name, Vorname:	Herr Raden
Telefon:	0355-4866-109
E-Mail-Adresse:	Datenschutz-Schulen-CB@schulaemter.brandenburg.de

4. Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

(Art. 13 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)

Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten:

Die Verarbeitung erfolgt zur Umsetzung der Ziele und Grundsätze der Erziehung und Bildung (§ 4 BbgSchulG) sowie zur Gewährleistung des Rechts auf Bildung (§ 3 BbgSchulG).

Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung:

Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e, Absatz 2 und 3 DSGVO i.V.m. § 5 Absatz 1 BbgDSG i.V.m. § 65 Absatz 1 Brandenburgisches Schulgesetz i.V.m. der Datenschutzverordnung Schulwesen

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/HTML/?uri=CELEX:02016R0679-20160504&qid=1512569905604&from=DE>

<http://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgdsg>

<https://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgschulg>

https://bravors.brandenburg.de/verordnungen/dsv_2014

Weitergehende Erläuterungen:

Die Schule verarbeitet alle in den Anlagen 1 bis 9 der Datenschutzverordnung Schulwesen (DSV) vom 15. August 2012 (GVBl. II Nr. 72), zuletzt geändert durch Verordnung vom 12. August 2014 (GVBl. II Nr. 59) aufgeführten personenbezogenen Daten. Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten über die in der Anlage 1 bis 9 der DSV aufgeführten personenbezogenen Daten hinaus nur, wenn dies für die Erfüllung der Aufgabe der Schule erforderlich ist oder Ihre Einwilligung vorliegt.

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern personenbezogener Daten

(Art. 13 Absatz 1 Buchst. e DSGVO)

Die Verarbeitung erfolgt an der **Schule**.

Die personenbezogenen Daten können zur Erfüllung der Aufgaben anderer **Schulbehörden** (staatliches Schulamt, MBS) oder des **Schulträgers** sowie bei einem Schulwechsel an andere Schulen übermittelt werden (vgl. § 65 Absatz 3 BbgSchulG i.V.m. § 6 Absatz 1 bis 4 und 6 DSV). Die Verarbeitung erfolgt darüber hinaus durch das MBS auf der Grundlage einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 Absatz 3 DSGVO.

Personenbezogene Daten können an andere öffentliche Stellen übermittelt werden, wenn dies zur Erfüllung der Aufgaben der Schule oder der **anderen öffentlichen Stelle** (z.B. Polizei, Jugendamt) erforderlich ist (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 1 und 4 BbgSchulG i.V.m. § 7 DSV).

Personenbezogene Daten können an **Einzelpersonen oder private Einrichtungen** nur mit Ihrer Einwilligung übermittelt werden, es sei denn, die Übermittlung ist zur Rechtsverfolgung insbesondere für Ersatzansprüche erforderlich und überwiegt Ihr Geheimhaltungsinteresse (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 2 BbgSchulG).

6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland

(Art. 13 Absatz 1 Buchst. f DSGVO)

Personenbezogene Daten werden bei einem Schulwechsel an eine andere **Schule außerhalb der Bundesrepublik** Daten, die für die Erstellung eines pädagogischen Gutachtens zum Leistungsstand der Schülerin oder des Schülers erforderlich sind. **Deutschland** nur auf Antrag der ausländischen Schule übertragen (vgl. § 6 Absatz 5 DSV Schulwesen). Die Übertragung umfasst alle relevanten personenbezogenen Daten.

7. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

(Art. 13 Absatz 2 Buchst. a DSGVO)

Die Löschung personenbezogener Daten richtet sich nach § 12 DSV Schulwesen. / **DSGVO (bei anderen als SuS, Eltern)**

8. Betroffenenrechte

(Art. 13 Absatz 2 Buchst. b bis f DSGVO)

Sie können folgende Rechte geltend machen:

Auskunft/ Akteneinsicht (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft bzw. Akteneinsicht über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu erhalten. Das Recht auf Erhalt einer Kopie ist gemäß Art. 15 Abs. 4 DSGVO grundsätzlich zu gewährleisten.

Berichtigung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sind bei uns gespeicherte personenbezogene Daten unrichtig oder unvollständig, haben Sie gem. Art. 16 DSGVO das Recht, diese berichtigen bzw. vervollständigen zu lassen.

Löschung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Art. 17 DSGVO normiert das Recht auf Löschung personenbezogener Daten. Dieses Recht steht Ihnen insbesondere dann zu, wenn die Speicherung der personenbezogenen Daten zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben nicht mehr erforderlich ist oder Sie Ihre Einwilligung zur Datenverarbeitung mit Wirkung für die Zukunft widerrufen haben.

Einschränkung der Verarbeitung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 18 DSGVO können Sie die Einschränkung der personenbezogenen Daten verlangen, wenn

- die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen
- wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen
- oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben.

Widerspruch (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sie können bei Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, ein Widerspruchsrecht geltend machen. Gem. Art. 21 DSGVO ist jedoch zu berücksichtigen, ob schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung vorliegen oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

Widerruf der Einwilligung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Sie haben gemäß Art. 7 Absatz 3 DSGVO das Recht, uns erteilte Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft ohne dass Ihnen dadurch Nachteile entstehen, zu widerrufen.

Beschwerde (Art. 13 Absatz 2 Buchst. d DSGVO):

Art. 77 DSGVO normiert ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist

Landesbeauftragter für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht
Stahnsdorfer Damm 77
14532 Kleinmachnow

Telefon: 033203/356-0
Telefax: 033203/356-49
E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de

Erläuterungen:

Werden personenbezogene Daten bei Schülerinnen und Schülern, deren Eltern, bei Lehrkräften oder dem sonstigen pädagogischen Personal erhoben, sind diese gemäß Artikel 13 DSGVO entsprechend zu informieren. Nehmen z.B. Eltern mit der Schule im Rahmen eines Schulwechsels, der Anmeldung an der Schule für die Jahrgangsstufe 1, Jahrgangsstufe 4 (LuBk) oder Jahrgangsstufe 7 Kontakt mit der Schule auf und werden hierbei personenbezogene Daten erhoben, sind diese entsprechend dem Muster 2a (mit diesem Schreiben) zu informieren.

Grundsätzlich erhalten die Eltern ein Schreiben gemäß Muster 2a, wenn ein Schulverhältnis begründet wird. Soweit volljährige Schülerinnen und Schüler ein Schulverhältnis begründen (dieser Fall wird nur in der Sekundarstufe II in Betracht kommen), sind diese direkt mit Muster 2a zu informieren.